

113至117學年度技專校院校務評鑑指標暨業務分工表(草案)

項次	項目名稱	核心指標	檢核內容	參考資料	負責單位
項目一	校務治理與發展策略	1-1 學校定位、發展目標與發展計畫	1-1-1 學校定位、辦學理念與技職教育務實致用精神之符合情形	學校學制、招生管道、學校定位、學校發展目標與策略	秘書室、教務處
			1-1-2 中/長程發展計畫之訂定依據、訂定過程及各(學)年度計畫之執行與成效檢討	中長程計校務發展計畫畫書(行政單位)	永續發展與校務研究中心
			1-1-3 教學單位之專業特色與學校定位、教育目標之對應情形	中長程計校務發展計畫畫書(學術單位)、校務發展近期興革方案、校務精進七化計畫、校園空間設備軟硬體規劃	永續發展與校務研究中心、總務處、秘書室
		1-2 校務治理之品質保證機制與運作	1-2-1 各(學)年度財務規劃與校務經營需求之符合情形(新)	校務基金財務規劃報告書 投資規劃報告書 年度軟硬體規劃情形、節約能源推動小組(能源管理要點)	主計室、秘書室、總務處、圖資處
			1-2-2 組織架構之建置及調整與校務經營需求之符合情形	各單位組織架構、運作情形及相關制度；各委員會組成及運作；人事管理制度執行與檢討作法（人力運用、員工晉用、考核獎懲機制、教師升等與敘薪機制、員工進修訓練、員工申訴、福利、保險及退休撫卹、關鍵績效指標考核機制）；建置行政E化系統、圖書館行政規劃及執行、	秘書室、教務處、研發處、人事室、圖資處 <u>其他辦理校級會議之行政單位(提供校級會議辦理場次表及會議相關資料)</u>
		1-2 校務治理之品質保證機制與運作	1-2-3 內部控制制度與稽核作業之規劃、執行與成效檢討	內部控制執行及稽核情形	秘書室
			1-2-4 學校對教學與研究的支援措施之規劃、執行與成效檢討(新)	1.教師專業成長社群；教學創新措施；鼓勵教師專書出版；產學共構業界教師協同教學；輔助教學機制；獎勵教學創新	教務處
				2.數位學習平臺	圖資處
				3.英語線上學習平臺	語文中心
				4.鼓勵教師積極參與產學合作機制；教師進行產業實務研習或深耕服務	研發處
				5.保障教師參與產學合作機制或作法	推廣教育暨技能認證中心 研究發展處
			1-2-5 學校對資訊與個資安全維護措施之規劃、執行與成效檢討	全校導入資訊安全管理系統；資通安全推動組織架構；資通安全教育訓練；確保資通系統管理量能；落實管理危害國家資通安全產品	圖資處
			1-2-6 因應突發狀況或危機事故之處理機制及其運作(新)	1.整體對外	秘書室、校安中心
				2.教職員	人事室、教務處、研發處、總務處
				3.學生	學務處、軍訓室、校安中心、研發處、國際處、語文中心、體健中心、總務處
		1-3 特色辦學之策略規劃與執行(新)	1-3-1 教學單位部別/學制/班制調整基準之訂定及相關配套措施之規劃、執行與成效檢討(新)	相關配套措施之規劃、執行與成效檢討	教務處
			1-3-2 支持特色辦學及規劃未來發展措施之機制及其運作 (私校含董事會之運作)(新)	招生相關會議之策略發展措施、機制及運作	教務處
			2-1-1 教學單位及通識教育(含共同科)之課程規劃、執行與檢討之機制及其運作	配合教育目標課程規劃之機制與運作情形	各學院(所/系/科/學程)、教務處
				課程支援行政配套措施(輔導教學/教學系統、平台/圖書資訊/數位教學/語言學習等)	教務處、研發處、圖書資訊處、語文中心
				檢討與輔導機制(教學品保、教學輔導、實習轉換、相關會議等)	各學院(所/系/科/學程)、教務處、研發處
				師資員額清冊	各學院(所/系/科/學程)、人事室

113至117學年度技專校院校務評鑑指標暨業務分工表(草案)

項次	項目名稱	核心指標	檢核內容	參考資料	負責單位
項目二	教師教學品質之確保與支援	2-1 課程規劃之依據、執行與檢討	2-1-2 教學單位及通識教育(含共同科)之師資員額、學術專業與教學、研究及學生學習需求之符合情形(新)	教師專長與課程開設	各學院(所/系/科/學程)、教務處
				教師產學/研究成效與教學表現	各學院(所/系/科/學程)、研發處
				學生學習成效檢核(學習歷程、畢業門檻、外語能力、專業證照、國內外競賽表現)	學務處、教務處、語文中心、研發處、推廣教育暨技能認證中心
			2-1-3 教學、實習或實驗等設備之建置與維護措施之規劃、執行與成效檢討	1.教學空間設備建置與使用(含分享)說明(普通教室、實務專業教室、校內實習場地等空間使用率) 2.維護修繕置流程與說明	各學院(所/系/科/學程)、總務處
		2-2 教師之教學、研究(含學術倫理)、輔導及服務規範之訂定、執行與檢討(新)	2-2-1 教師教學、研究(含產學計畫)、輔導(含導師制度)及服務規範之訂定、執行與檢討之機制及其運作(原3-1小部分内容)	教學相關獎勵制度、執行成效與檢討機制	教務處
				研究計畫相關相關獎勵制度、執行成效與檢討機制	研發處
				導師相關獎勵制度、執行成效與檢討機制	學務處
				教師服務相關規範、校內外服務狀況(教師評鑑系統)	教務處(授課規定)、人事室(教師服務)
			2-2-2 學校對於課程及教學品質之評估機制與評估結果之運用(新)	各級課程委員會、校友參與會議之反饋紀錄	教務處、各學院(所/系/科/學程)
				教學意見調查與輔導機制(薪傳諮詢)	教務處
				實習課程(海、內外實習與海外研修)調查與反饋	研發處、國際處
				畢業生雇主滿意度調查	研發處
				UCAN職能評估回饋教學	研發處
			2-2-3 教師學術倫理規範之訂定、執行與檢討之機制及其運作(新)	各級學術倫理機制訂定	人事室、各學院
				學術倫理規範與執行方式	教務處、研發處
				學術倫理案件處理流程	人事室
			2-2-4 教師評鑑之規劃、執行與結果運用(新)	機制訂定與執行	人事室、各學院(所/系/科/學程)
				評鑑結果處理方式(通過續聘/未通過輔導)	各學院(所/系/科/學程)、人事室
		2-3 教師專業成長、職能提升之支持機制	2-3-1 增進教師教學及專業成長相關規範之訂定、執行與檢討之機制及其運作(新)	教師專業成長(升等、補助計畫、教師知能、教學創新等)	教務處
				教師產業連結(產業研習研究)	研發處
			2-3-2 教師教學、研究、輔導及服務等各項資源(含獎補助)與支持措施之規劃、執行與成效檢討(原3-2小部分内容)	特殊優秀人才獎勵機制	人事室
				教學/研究/輔導/服務相關獎勵機制、行政支持措施與成效檢討	教務處、學務處、研發處
		2-4 學校自訂指標(視需要自行增訂)			
		3-1 學生多元能力培養措施之規劃、執行與檢討	3-1-1 學生核心專業能力培養措施之規劃、執行與成效檢討	1.系核心能力指標達成教育目標的情形；課程教學大綱與核心能力指標之連結；系核心能力培育之檢核機制	教務處、各院/所/系/科/學程
				2.實習課程滿意度、畢業生流向、雇主滿意度調查	研發處、各院/所/系/科/學程
				3.就業職能鏈結、專業證照與專業競賽	研發處、各院/所/系/科/學程
				4.執行與成效檢討	教務處、研發處、各院/所/系/科/學程
			3-1-2 學生跨領域專業能力、創新創業能力與實務能力的培養措施之規劃、執行與成效檢討	1.跨領域微學分課程；跨領域課程	教務處、推廣教育暨技能認證中心、各院/所/系/科/學程
				2.創新創業能力實例	研發處、推廣教育暨技能認證中心、各院/所/系/科/學程
				3.執行與成效檢討	教務處、研發處、推廣教育暨技能認證中心、各院/所/系/科/學程
			3-1-3 通識教育(含共同科)基本能力的培養措施之規劃、執行與成效檢討	共同科目基本能力培養目標的情形；課程教學大綱與能力指標之連結；基本能力培育之檢核機制	通識教育中心
				1.營造國際化學習環境；學生外語能力之檢核情形；建構國際餐旅園區	語文中心

113至117學年度技專校院校務評鑑指標暨業務分工表(草案)

項次	項目名稱	核心指標	檢核內容	參考資料	負責單位
項目三	學生學習品質之確保與成效提升		3-1-4 學生國際觀及國際移動能力的培養措施之推動情形	2.營造國際化學習環境；全英語教學課程辦理情形；建構國際餐旅園區	國際處、各院/所/系/科/學程
				3.全英文授課之修課情形，分班教學、英文補救教學、英語學習活動、外語能力檢核	教務處
				4.海外實習研修；國際移動能力接軌、海外實習與研修、國際生友善環境、國際大師講座	研發處、國際處
				5.執行與成效檢討	語文中心、國際處、教務處、研發處
		3-2 品德教育及公民素養教育之規劃、執行與檢討	3-2-1 品德教育、倫理教育與生命教育之推動情形	1.品德教育課程推動情形、生活禮儀、服儀教育養成、師生倫理、生活輔導	通識教育中心、各院/所/系/科/學程
				2.涵化生命教育、心理衛生、壓力調適相關研習、活動等推動情形	學務處、(各院/所/系/科/學程、秘書室、教務處、總務處、研發處、國際處、體健中心、圖資處、軍訓室、永續發展與校務研究中心)
				3.融入通識教育課程規劃、執行情形	學務處
				4.執行與檢討	通識教育中心
			3-2-2 性別平等教育、勞動教育及其他公民素養提升措施之推動情形	1.性別平等教育、消除歧視、建立性別平等友善校園、相關研習、活動等推動情形	學務處、通識教育中心
				2.勞作教育推動情形	秘書室、教務處、學務處、總務處
				3.融入通識教育課程規劃、執行情形	體健中心
				4.執行與檢討	通識教育中心
		3-3 各項學生輔導措施之規劃、執行與檢討	3-3-1 學生學習輔導措施之規劃、執行與成效檢討	1.學習預警制度；補救教學配套措施	秘書室、教務處、學務處、總務處
				2.健全助學措施(學生休退學輔導、境外學生輔導)	體健中心
				3.境外生輔導措施及推動情形	通識教育中心
				4.執行與檢討	秘書室、教務處、學務處、總務處、體健中心、通識教育中心
			3-3-2 學生之生活(含安定就學、賃租住宿)、課外活動、衛生保健及職涯發展等措施之推動情形(新)	1.學習預警制度；補救教學配套措施	教務處、各所/系/科/學程
				2.健全助學措施(學生休退學輔導、境外學生輔導)	學務處、各所/系/科/學程
				3.境外生輔導措施及推動情形	國際處、學務處、各所/系/科/學程
				4.執行與檢討	國際處、學務處、各所/系/科/學程
			3-3-3 心理諮商輔導之推動情形	弱勢助學計畫與安心就學方案、辦理校內活動，協助學生社團發展、社團服務學習活動、志工活動、暢通溝通管道、頒發獎助學金、發展措施及推動情形與檢討	學務處、體健中心、軍訓室
				表揚績優導師、辦理導生聯誼、辦理導師輔導知能研習、提醒高關懷學生、健全專業諮商輔導人力、設置友善的諮商空間及軟體系統、促進導師關懷學生、發展措施及推動情形與檢討	研發處
				3-3-4 經濟及文化不利學生的就學輔助及輔導措施之規劃、執行與成效檢討	國際處
				緊急慰助金、每日一元捐、校長積極募款、學務面之規劃執行及成效檢討	學務處
		3-4 研究生之研究與專業能力培養、學術倫理維護、論文品質確保之機制及其運作(碩博士班適用)(新)	3-4-1 研究生之研究及專業能力的培育措施之規劃、執行與成效檢討(碩博士班適用)(新)	專業能力的培育措施之規劃、執行與成效檢討。	學務處、高教深耕辦公室、國際處
					教務處
			3-4-2 研究生學術倫理規範之訂定及論文品質保證措施之規劃、執行與成效檢討(碩博士班適用)(新)	學術倫理規範之訂定及論文品質保證措施之規劃、執行與成效檢討。	各所
					教務處
		3-5 學校自訂指標(視需要自行增訂)			各所
		4-1 自我改善之機制及其運作(含最近一次校務評鑑及專案評鑑/訪視改善建議之處理、校內教學單位自我評鑑之規劃與執行)	4-1-1 最近一次校務評鑑及教育部專案訪視改善建議之處理(新)	校務評鑑(校自我評鑑委員會、評鑑工作小組、評鑑資料)、教育部專案訪視。	永續發展與校務研究中心、教務處、學務處、總務處、研發處、國際處、人事室、圖資處
			4-1-2 教學單位及通識教育(含共同科)例行性定期自我評鑑之機制及其運作	教學品保(三級自我評鑑委員會、評鑑工作小組、評鑑資料)。	其它辦理教育部專案訪視之行政單位(提供專案訪視委員意見及改善情形、提醒依評鑑作業準則第八條，復知校自評委員會追蹤)
			4-1-3 經常性校務自我改善之機制及其運作(新)	評鑑法規、標準作業流程、專案評鑑(追蹤管考)。	永續發展與校務研究中心、通識教育中心、各院/所/系/科/學程(提供評鑑委員會、評鑑工作小組會議辦理場次表及會議相關資料)

113至117學年度技專校院校務評鑑指標暨業務分工表(草案)

項次	項目名稱	核心指標	檢核內容	參考資料	負責單位
項目四	自我改善與精進	4-2 校務資訊公開之作法及互動關係人回饋意見之處理	4-2-1 校務資訊公開及確保網頁資訊更新的即時性與完整性之作法	學校經營資訊公開與反饋運用；教學資訊公開與反饋運用。	永續發展與校務研究中心、圖資處、秘書室
			4-2-2 與互動關係人之互動機制及針對互動關係人回饋意見之處理(新)	機制、回饋意見及處理情形。	秘書室
		4-3 校務經營成效之提升策略	4-3-1 大學社會責任實踐(USR)、聯合國永續發展目標(SDGs)與校務經營問題相關之社會、環境等議題，其研究/分析機制及其運作	1.大學社會責任實踐之發展與校務經營議題分析機制運作情形	大學社會責任實踐推動辦公室
				2.聯合國永續發展目標之發展與校務經營議題分析機制運作情形	大學社會責任實踐推動辦公室、圖資處、各行政單位
				3.協助餐旅產學發展；協助社區發展	推廣教育暨技能認證中心、秘書室、大學社會責任實踐推動辦公室、研發處
				4.協助社會弱勢團體；協助鄰近學校發展	學務處、秘書室
			4-3-2 提升校務經營成效之精進做法與執行成效	校務諮詢委員會、校務發展委員會、高餐大紀事、通識課程規劃、校內資訊系統整合與開發、國科會補助大專校院研究獎勵核定名單、締結姊妹校成果、學生海外實習及研修、餐飲研究與國際交流成效、雙語計畫、教師多元升等制度及獎勵、校外實習輔導實施要點、人才培育規劃、技能檢定、青創新勢力輔導培育計畫、產學合作、專利與技術轉移(專利清單)、海外實習與競賽、學生學習與就業輔導、校園性別平等、校園環境保護與綠色規劃	
				永續發展與校務研究中心、各一級行政單位、通識教育中心	
		4-4 財務永續規劃與外部資源開發成效之提升策略(新)	4-4-1 學校財源及其他外部資源開拓之精進做法與執行成效(新)	1.學校財源精進作法與成效	主計室
				2.學校投資收益精進作法與成效	秘書室、研發處(高餐藍帶)
				3.學校外部資源開拓精進作法與成效	研發處、秘書室、推廣教育暨技能認證中心
				4.學校校內場地收入財源開拓之精進作法與成效	總務處、秘書室、推廣教育暨技能認證中心
			4-4-2 學校確保財務穩定以落實校務發展計畫之作法與成效(新)	1.學校投資穩定規劃之作法與成效	主計室、秘書室、總務處
				2.學校外部穩定資源之作法與成效	秘書室、研發處(高餐藍帶)
				3.學校校內場地收入穩定財源之作法與成效	總務處
				4.推廣教育收入之精進作法與成效	推廣教育暨技能認證中心
		4-5 學校自訂指標(視需要自行增訂)			